

1 Generelt

1.1 I denne privatlivspolitik (herefter "politik") kan du læse, hvilke oplysninger Landsforeningen Børn, Kunst og Billeder (herefter "BKB") indsamler, hvordan vi håndterer dine oplysninger og hvor længe vi opbevarer oplysninger om dig, m.m. Politikken er gældende for samtlige oplysninger, som du giver til os, og/eller som vi indsamler om dig, enten som led i medlems-/bidragsyderforhold, kundeforhold, jobansøgere, frivilligforhold eller som bruger af vores tjenester, herunder vores hjemmeside, Facebook, instagram, m.m. Du er altid velkommen til at henvende dig til os på info@bornkunstogbilleder.dk, hvis du har spørgsmål, eller der er forhold, som du ikke kan acceptere.

1.2 For medarbejdere og frivillige tilknyttet BKB har vi udarbejdet en særskilt Persondatapolitik.

2 Dataansvarlig

2.1 Den dataansvarlige organisation for behandling af dine personoplysninger er:

Landsforeningen Børn Kunst og Billeder
Valdemarsgade 1F
8000 Aarhus C
Telefon 61 99 90 82
E-mail: info@bornkunstogbilleder.dk
CVR nr. 18 58 17 79
(Herefter "BKB")

Valdemarsgade 1F, 8000 Aarhus C

2.2 **Personoplysninger behandles med hjemmel i artikel 6 i Persondataforordningen** (Europa-Parlamentets og Rådets forordning 2016/679 af 27. april 2016)

2.3 **Alle spørgsmål vedrørende nærværende Politik**, behandlingen af dine oplysninger samt mistanke om manglende overholdelse skal i første omgang rettes til vores administration på ovenstående adresse. Din henvendelse vil blive videregivet til den rette leder/medarbejder, der er ansvarlig for at påse overholdelse af Persondataforordningen samt nærværende politik.

3 Hvilke oplysninger indsamles?

Vi indsamler, behandler og opbevarer generelt kun de personoplysninger, der er nødvendige for at servicere dig som medlem, bruger og kunde. Derudover kan det være bestemt ved lovgivning, hvilken type personoplysninger, vi skal indsamle, eller det kan være for at opfylde eller sikre en retstilstand.

Dette gælder både når vi skal administrere dit evt. medlemskab og abonnemeter, bruger- eller kunderelation hos os. Det kan også være i forbindelse med vores markedsføring over for dig f.eks. nyhedsbreve, Facebook, instagram, m.m. Det kan ligeledes være, hvis du er frivillig hos os eller hvis du ansøger et job hos os.

4 Formålet med indsamling af Personoplysninger

4.1 Personoplysninger vi indsamler direkte fra dig:

Afhængig af om du er medlem, kunde, bidragsyder, jobansøger eller frivillig hos os, eller måske blot bruger af vores hjemmeside, er vi forpligtede til at behandle dine personoplysninger i et omfang, så vi kan give dig de ydelser, du efterspørger.

Vi indsamler som udgangspunkt følgende almindelige Personoplysninger fra dig, som du selv afgiver til os: Navn, adresse, postnummer, by, telefon/mobilnummer, e-mailadresse, relationer til andre i vores database, evt. cpr. Nr. For at oprette en betalingsaftale skal vi bruge dit registrerings- og kontonummer, men når aftalen er registreret og behandlet hos os, sletter vi disse oplysninger i henhold til bogføringsloven. Det kan fx være til brug for dokumentation af transaktionsspor og lignende i medfør af reglerne i bogføringsloven. Vi skal blandt andet gemme regnskabsmateriale i fem år fra afslutningen af det regnskabsår, som regnskabsmaterialet vedrører.

Vi indsamler som udgangspunkt ingen Særlige Kategorier af Personoplysninger (følsomme oplysninger) om dig, men i de tilfælde, hvor du som bruger mener, at det er nødvendigt for at vi kan servicere dig bedst muligt f.eks. i forbindelse med deltagelse af konferencer og workshop, kurser, kan vi indsamle informationer om fx særlige behov m.m.

For firma-medlemmer, **fonde, bidragsydere** m.m. indsamler vi disse oplysninger: navn/firmanavn, adresse, postnummer, by, telefonnummer, mobilnummer, kontaktperson, e-mail adresse, cvr.nr., relationer til andre i vores database samt registrerings- og kontonummer.

4.2 Disse Personoplysninger indsamler vi fra andre om dig:

Hvis du er jobansøger hos os kan det være nødvendigt at indsamle personoplysninger fra tidligere arbejdsgivere i forbindelse med referencetagning.

5 Cookies

På vores hjemmeside gøres der brug af "cookies" til at indsamle webstatistik. En cookie er en lille tekstfil, der sendes fra vores server til din browser og lagres på din computers harddisk eller dit mobile device. Cookies er ensbetydende med, at du mere effektivt og nemmere kan bruge hjemmesiden.

Vi behandler ikke information om brugeradfærd, som indsamles via cookies på en måde, der kan forbinde brugeradfærden med bestemte personer. Du kan indstille din browser til at informere dig, når du modtager en cookie således, at du altid har mulighed for at tage stilling til, om du vil acceptere den. Du kan også vælge helt at slå funktionen fra. Hvis du gør det, så vil hjemmesiden dog ikke fungere optimalt. Cookieerne indeholder ikke Personoplysninger såsom oplysninger om din e-mailadresse, dit bruger-id eller andre personlige oplysninger udover, hvad der fremgår af nærværende politik. Du kan læse vores cookiepolitik på vores hjemmeside:

<http://www.bornkunstogbilleder.dk/cookiepolitik/>

6 Sådan indsamler og bruger vi dine Personoplysninger

6.1 Vi bruger helt konkret dine Personoplysninger til flere forskellige formål afhængigt af, om du er medlem, kunde, støtte/bidragyder, jobansøger eller frivillig hos os, eller bruger af vores hjemmeside eller andre platforme, vi stiller til rådighed. Vi behandler disse oplysninger for at kunne administrere og betjene dig samt for at kunne overholde gældende lovgivning.

6.1.1 Hvis du er **medlem** og **kunde** hos os, bruger vi dine Personoplysninger til at:

- stille funktionaliteterne på vores hjemmeside, især i vores nyhedsbreve, konference, webshop til din rådighed
- give adgang til medlemskab
- fremsende nyhedsbreve
- sende ordrebekræftelser, fakturaer, kreditnotaer m.m. til dig
- sende beskeder om ændringer, afmeldinger, bekræftelser, m.m. vedrørende din aktivitet hos BKB til dig
- svare på eventuelle spørgsmål og efterkomme dine ønsker
- gennemføre dine ordrer
- administrere medlemskab / kundeforholdet til dig
- sende indsamlings- og markedsføringsmateriale til dig i overensstemmelse med den til enhver tid gældende markedsføringslov.

6.1.2 Hvis du/I **støtter** eller er **bidragsyder** til BKB, bruger vi dine Personoplysninger og/eller firmaoplysninger til at:

- administrere dit/dine bidrag og/eller støtte
- sende dig nødvendig information om dit/dine bidrag
- sende ansøgning til dig/jer om nye bidrag/støtte
- sende dig markedsføringsmateriale såfremt dette ligeledes er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende markedsføringslov.

6.1.3 Hvis du er **jobansøger** hos os, bruger vi dine personoplysninger til at:

- kontakte dig
- foretage en kvalificeret bedømmelse af dig
- indhente referencer om nødvendigt

6.1.4 Hvis du er **frivillig** hos os, bruger vi dine oplysninger til at:

- administrere din tilknytning til BKB, det kan f.eks. være i forbindelse med de workshops og landskonferencer, vi afholder
- sende materiale om BKB til dig f.eks. nyhedsbreve, invitationer til arrangementer og forespørgsler på nye aktiviteter/samarbejdsmuligheder.
- sende materiale til dig vedr. dit hverv som frivillig, f.eks. tidsplaner og workshop
- administrere forskellige ordninger som refusion af udlæg m.v.

6.1.5 Hvis du alene er **bruger** af vores hjemmeside:

- Vi har i begrænset omfang brug for at kunne administrere de oplysninger, som automatisk bliver lagret ved din brug af hjemmesiden fx cookie-håndtering:
- <http://www.bornkunstogbilleder.dk/cookiepolitik/>

6.1.6 Hvis du er alene er tilmeldt **nyhedsbrev**, anvender vi dine Personoplysninger til at:

- sende dig nødvendig information om nyheder fra BKB aktiviteter
- invitere dig/jer til arrangementer, m.m.
- sende markedsføringsmateriale, såfremt dette ligeledes er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende markedsføringslov.

7 Hvem har adgang til dine Personoplysninger

7.1 Personoplysninger videregives alene til samarbejdspartnere, som arbejder for os, og har til opgave at varetage nødvendige funktioner for BKB/dig.

Vi videregiver generelt oplysningerne til følgende kategorier af samarbejdspartnere, der bistår os med fx udførelsen af din ordre, betaling, jobansøgning eller revision, bank, IT-drift, tilmeldingsmoduler, hosting, mv. De er alle forpligtet til at håndtere data retmæssigt i henhold til deres gældende databehandleraftale.

7.2 Vores medarbejdere har adgang til at bruge personoplysninger. Dog kun i det omfang det er nødvendigt for at kunne servicere dig som medlem, bruger, kunde, bidragsyder, jobansøger, frivillige, m.m. eller for at overholde gældende lovgivning.

8 Dine rettigheder

8.1 Personoplysningerne gemmes så længe du er kunde, bruger, frivillig eller bidragsyder hos os. Efter relationen er ophørt, gemmes personoplysningerne såfremt det er nødvendigt for at overholde gældende lovgivning, herunder bogføringsloven, hvidvaskloven og gældende databeskyttelseslovgivning. Det indebærer, at personoplysningerne normalt gemmes i op til 5 år plus indeværende regnskabsår efter din udmeldelse eller sidste bidragsydelse i henhold til Bogføringsloven.

9 Hvilken rettigheder har du:

- Du har retten til at få indsigt i de personoplysninger, som vi behandler om dig.
- Du har retten til udlevering af data i et almindeligt anvendt format.
- Du har retten til at få slettet de personoplysninger, som vi har registreret om dig. Ønsker du at få slettet dine personoplysninger, sletter vi alle oplysninger, som vi ikke efter lovgivning er pålagt at skulle gemme, eller er nødvendige for, at vi kan betjene dig som bruger, kunde, bidragsyder eller frivillig.
- Er behandlingen af personoplysninger baseret på et samtykke fra dig, har du retten til at tilbagetrække samtykket. Det betyder, at behandling herefter ophører, medmindre vi efter lovgivning er pålagt at skulle behandle personoplysningerne.

- Du har retten til at begrænse behandlingen af dine personoplysninger, hvis du eksempelvis bestrider rigtigheden af oplysningerne, eller gør indsigelse mod behandlingen.

9.1 Du kan sende din anmodning til den under pkt. 2 angivne e-mailadresse. Din anmodning vil blive besvaret hurtigst muligt, og senest én måned efter, at vi har modtaget din anmodning. Ved komplicerede anmodninger kan fristen forlænges med to måneder. Hvis anmodningen er åbenbart grundløs eller overdreven, kan anmodningen afvises, eller der kan opkræves et gebyr.

9.2 **Klage**

Du har mulighed for at klage over vores behandling af dine personoplysninger. Det kan ske til Datatilsynet på e-mailadressen: dt@datatilsynet.dk. Se yderligere kontaktoplysninger og mere om klageadgang her: www.datatilsynet.dk.

10 **Sletning af dine Personoplysninger**

Vi opbevarer dine Personoplysninger efter nedenstående regler:

- 10.1 Er du medlem, kunde, bruger, frivillig eller bidragsyder hos BKB, opbevarer vi dine personoplysninger i den tid, du er tilknyttet BKB og i op til 5 år plus indeværende regnskabsår efter din udmeldelse eller sidste bidragsydelse i henhold til Bogføringsloven.
- 10.2 Er du **jobansøger** hos os, vil vi opbevare dine Personoplysninger i op til 6 måneder fra ansøgningsdato.
- 10.3 Er du udelukkende **bruger** af vores hjemmeside (og hverken medlem, kunde, bidragsyder, eller frivillig hos BKB), opbevarer vi de oplysninger, som vi har registret om dig i op til 2 år fra sidste registreringstidspunkt.
- 10.4 Er du **tilmeldt nyhedsbrevet** og afmelder dig via linket i nyhedsmailen sletter vi dine oplysninger i nyhedsbrevsprogrammet indenfor 13 måneder.

11 **Eventuelle konsekvenser ved ikke at afgive Personoplysninger**

- 11.1 Såfremt du er forpligtet til at afgive oplysninger om dig selv til os, vil det fremgå dér, hvor vi indsamler oplysningerne fx ved nyhedsbreve, medlemskabstilmelding m.m. Det vil i nogle tilfælde være et krav i henhold til betaling for medlemskab eller tilmelding af konference m.m..
- 11.2 Hvis du ikke ønsker at afgive de Personoplysninger, som vi har brug for, kan det have den konsekvens, at vi ikke kan levere de tjenester til dig, som du efterspørger fx at gennemføre dine ordrer, oprette dig som medlem, bidragsyder, osv. De nødvendige oplysninger i henhold til formålet med Behandlingen vil være markeret med * på den hjemmeside, hvor vi indsamler dine personoplysninger.

12 Sikkerhed omkring dine Persondata

12.1 Vi har implementeret procedurebeskrivelse for opretholdelse af passende sikkerhed fra det tidspunkt, hvor vi indsamler personoplysninger frem til sletning, ligesom vi alene overlader vores behandling af personoplysninger til databehandlere, som opretholder et tilsvarende passende sikkerhedsniveau.

13 Opdatering af denne Politik

13.1 BKB er forpligtet til at overholde de grundlæggende principper om beskyttelse af personoplysninger og beskyttelse af dine data. Derfor gennemgår vi regelmæssigt indeværende privatlivspolitik for at holde den opdateret og i overensstemmelse med gældende principper og lovgivning. Denne politik kan ændres uden varsel.

13.2 Væsentlige ændringer af politikken vil blive offentliggjort på vores hjemmeside sammen med en opdateret version af politikken.

Denne politik er senest opdateret den 01.05. 2020

14 Definitioner

3.1. Nedenfor følger definitioner af visse af de væsentligste persondataretlige begreber:

Personoplysninger	Enhver for form information om en identificeret eller identificerbar fysisk person. Det vil sige alle oplysninger, som direkte eller indirekte, alene eller i kombination, kan identificere en bestemt fysisk person.
Dataansvarlig	Den fysiske eller juridiske person, offentlige myndighed, institution eller et andet organ, der alene eller sammen med andre afgør til hvilke formål og med hvilke hjælpemidler der må foretages behandling af personoplysninger.
Databehandler	Den fysiske eller juridiske person, offentlige myndighed, institution eller et andet organ, der behandler Personoplysninger på den Dataansvarliges vegne.
Behandling	Enhver aktivitet eller række af aktiviteter som involverer brug af personoplysninger, fx indsamling, registrering, systematisering, ændring af, søgning i, sammenstilling, overlevering eller videregivelse til personer, myndigheder, selskaber m.v. uden for organisationen.

Særlige Kategorier af Personoplysninger

Oplysninger om race eller etnisk oprindelse, politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning eller fagforeningsmæssigt tilhørsforhold, genetiske data, helbredsoplysninger eller oplysninger om en fysisk persons seksuelle forhold eller seksuelle orientering samt oplysninger i form af biometriske data, såfremt biometriske data behandles med det formål entydigt at identificere en fysisk person (følsomme oplysninger).

Persondataforordningen

Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF med tilhørende regulering.

Databeskyttelsesloven

Den lov, som måtte blive vedtaget på baggrund af forslag til lov om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger (databeskyttelsesloven) fremsat den 25. oktober 2017.